

INFORMAZIONI PERSONALI

BOI VALENTINA

 VIA GIOTTO, 7 33084 CORDENONS PN

 340.8539902

 valentina.boi@gmail.com

Sesso F | Data di nascita 04/06/1972 | Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE**Dicembre 2015 ad oggi**

ATAP SPA
Società Pubblica di Trasporto Persone
Collaboratore d'ufficio

- Gestione sinistri
- Gestione vestiario
- Gare per lavori di carrozzeria
- Gestione acquisti

Aprile 2007 – Novembre 2015

NG srl
Concessionaria Automobili
Segretaria Service Carrozzeria – Gestione Contabile

- Gestione sinistri, rapporti con assicurazioni, studi peritali, clienti, fornitori, gestione acquisti

2006 – Marzo 2007

Enaip Sardegna Sede Regionale
Ente di Formazione Professionale
Coordinatore Amm.vo e Resp. Rendicontazione VI livello

- Contabilità generale, fiscale e tributaria; gestione e controllo dei budget, per commessa, rendicontazione; organizzazione.
- Responsabile contabilità dei centri di formazione

2000 - 2005

Enaip Sardegna Sede Regionale
Ente di Formazione Professionale
Collaboratore Amministrativo IV livello

- Stipula contratti, pagamento fornitori/prestatori, rilevazione presenze, registrazione documenti contabili, supporto al controllo di gestione contabile e rendicontuale

1996 - 2000

Consul Gest 88 srl
Società di servizi Formazione Professionale
Impiegato IV livello (Collaboratore Amm.vo)

- Stipula contratti, pagamento fornitori/prestatori, rilevazione presenze, registrazione documenti contabili, supporto al controllo di gestione contabile e rendicontuale c/ Enaip Sardegna Decimomannu Centro Servizi Formativi

Novembre 1994 - 1995

Impiancoop
Installazione Impianti elettrici (Formazione Professionale)
Impiegato IV livello (Collaboratore Amm.vo)

- Elaborazione, analisi, controllo e verifica di fatti amministrativi, Stipula contratti, pagamento fornitori, registrazione documenti contabili c/ ente di F.P. AGCI Form

Novembre 1992 - 1994

Agci-Form
Ente di Formazione Professionale
Collaboratore Amministrativo III livello

- Stipula contratti, pagamento fornitori/prestatori, rilevazione presenze, registrazione documenti contabili, supporto al controllo di gestione e rendicontazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ANNO 1992

Istituto Tecnico Commerciale "L. da Vinci" - Cagliari
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

ATTESTATO PRIMO SOCCORSO

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	B1	B1	B1	B1	B1
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche

Ottima conoscenze del sistema operativo Windows, programmi del pacchetto applicativo Microsoft Office e dei sistemi di rete: Internet e posta elettronica; vari programma di contabilità (Axa, Incadea) acquisite in ambito professionale
Ottima conoscenza del programma MERCURIO sezione gestione sinistri

Altre competenze

Possiedo ottime capacità di lavorare in gruppo, mi integro facilmente e in qualsiasi team con ottime capacità di adattamento. Ho una personalità assolutamente dinamica ed estroversa pertanto sono in grado di occupare posti in cui la comunicazione è importante

Patente di guida

B - automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Pordenone, li 28/03/2017

Valentina Boi