

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SERVIZIO DI PORTIERATO, CENTRALINO E GESTIONE  
OGGETTI SMARRITI DELLA SOCIETA' ATAP S.P.A.  
(aggiornamento del 24.08.2020)**

**F.A.Q. n.1.****Quesito**

In riferimento alla manifestazione di interesse da voi pubblicata per i servizi di portierato con scadenza il prossimo 05 Agosto, vorremmo conferma che gli allegati da compilare siano solamente i due da voi pubblicati e specificatamente "REQUISITI GENERALI E SPECIALI" e "DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA MOTIVI DI ESCLUSIONE", o sae dobbiamo già anche provvedere ad una dichiarazione in conformità del D.P.R. N. 445/2000 sul fatturato e servizi analoghi richiesti.

**Risposta**

Si evidenzia che nel modello requisiti generali e speciali l'operatore economico partecipante già dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti generali e di quelli speciali (compreso fatturato e servizi analoghi richiesti). La comprova della sussistenza di tali requisiti verrà richiesta successivamente secondo le modalità indicate nella lettera di invito.

**F.A.Q. n.2.****Quesito**

Si chiede altresì di sapere se il servizio di cui all'avviso attualmente viene svolto da personale interno o se affidato a ditta/società esterna. Se affidato ad altri, si chiede di conoscere il nominativo dell'azienda uscente.

**Risposta**

Si fa presente che il servizio attualmente viene svolto da ditta esterna e che i chiarimenti riguardano esclusivamente le regole della procedura di gara, per cui, non può essere fornito riscontro alla richiesta di cui al secondo capoverso.

**F.A.Q. n.3.****Quesito**

Si chiede di confermare che il requisito di cui all'art. 6 dell'Avviso, "Requisiti di ordine speciale" al punto 3) possedere un' "adeguata esperienza professionale dimostrata dall'aver eseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione della manifestazione di interesse, n. 2 (due) contratti per servizi di portineria, centralino, oggetti smarriti o servizi analoghi agli stessi, di importo ciascuno non inferiore ad € 60.000,00" sia soddisfatto dall'aver effettuato "servizi di gestione del centralino" e/o "servizi di portierato e custodia di immobili" e/o "servizi di portierato/reception".

**Risposta**

Il requisito di cui all'art. 6 dell'avviso fa riferimento ad almeno 2 contratti per servizi di portineria, centralino, oggetti smarriti o servizi analoghi agli stessi, di importo ciascuno non inferiore ad € 60.000,00 per cui occorre che siano stipulati almeno 2 contratti, ciascuno di importo non inferiore ad € 60.000,00 e che abbiano avuto ad oggetto congiuntamente servizi di portineria, centralino, oggetti smarriti, oppure servizi analoghi agli stessi.

**F.A.Q. n.4.****Quesito**

In riferimento alla procedura di gara in oggetto chiediamo cortesemente chiarimenti in merito alla presentazione del documento di garanzia provvisoria.

Dalla documentazione di gara, in particolare la Lettera di invito, a pag. 14 punto 5) viene richiesta la presentazione del documento nella busta amministrativa senza però fare riferimento alla normativa prevista dal Codice degli appalti.

Chiediamo cortesemente che, come da normativa, sia prevista la possibilità di riduzione dell'importo allegando la certificazione di qualità necessaria.

**Risposta**

Si conferma l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 93 D.Lgs 50/2016 ed in particolare la riduzione dell'importo della garanzia provvisoria nei casi previsti dal comma 7 del predetto articolo. Si ricorda che per fruire delle riduzioni l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

**F.A.Q. n.5.****Quesito**

In riferimento alla procedura in oggetto si chiede – cortesemente – di chiarire quanto segue:

1. Rif. modulo d'offerta economica – si segnala che la base d'asta indicata nel modulo non è relativa a 12 mesi come da descrizione, bensì è la base d'asta di 18 mesi. Si chiede cortesemente conferma del modulo ricevuto.

2. Rif. base d'asta – Si chiede cortesemente di poter conoscere la base d'asta oraria con cui è stato calcolato l'importo complessivo, oppure le ore stimate ai fini della stessa.

**Risposta**

Si precisa che:

1. il modulo dell'offerta economica ricevuto è corretto; ai sensi dell'art. 35 D.Lgs 50/2016 il calcolo del valore stimato dell'appalto tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara e pertanto il ribasso deve fare riferimento all'intero valore stimato dell'appalto. Ai fini del calcolo dell'importo contrattuale per i 12 mesi l'importo offerto verrà riproporzionato a tale periodo.

2. l'importo orario a base d'asta è stato così calcolato:

Importo orario in base al DM 21.3.2016 Settore vigilanza e servizi fiduciari (art. 23 co. 16 D.Lgs 50/2016)	Spese generali (5% dell'importo orario)	Utile (5% dell'importo orario e spese generali)	Totale costo orario
€ 12,09	€ 0,60	€ 0,63	€ 13,33

le ore stimate nei 18 mesi sono pari a 7248. Si ribadisce che trattasi di importo indicativo e valido al solo fine di stabilire l'importo a base di gara.

**F.A.Q. n.6.****Quesito**

Art. 10 Clausola Sociale - Chiediamo conferma dei livelli del personale attualmente in forza, così come riportato: nr. 1 livello F; nr. 1 livello E; nr.1 livello D.

Chiediamo inoltre di conoscere se il personale è assunto a tempo determinato e/o indeterminato, di indicare gli eventuali scatti di anzianità e la tipologia di contratto se part-time e/o full time;

**Risposta**

Il personale è assunto a tempo indeterminato con orario full time.

Per quanto riguarda gli scatti di anzianità, le date di assunzione del personale sono le seguenti:

- 05-06-2019 livello F
- 03-12-2018 livello E
- 01-10-2018 livello D

**F.A.Q. n.7.****Quesito**

ART. 18 ART. 2 DGUE - Chiediamo se il documento oltre ad essere inserito nella Busta A - Documentazione Amministrativa - dovrà essere fornito in formato digitale, firmato digitalmente, inserendo il cd-rom con il file nella busta A.

Facciamo presente che l'allegato 2) fornito dalla Stazione Appaltante è in formato .pdf e non .doc, pertanto lo stesso verrà compilato a mano e inserito nella busta A. Chiediamo se deve essere compilato anche in formato .doc tenendo conto di tutte le annotazioni della Stazione Appaltante;

**Risposta**

Si precisa che l'art. 18 punto 2 della lettera di invito dispone che il DGUE, nella versione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dovrà essere datato, compilato negli appositi spazi del rispettivo file word e sottoscritto digitalmente. Il documento deve essere pertanto compilato elettronicamente e firmato digitalmente, salvato su supporto informatico e tale supporto informatico dovrà essere inserito nella busta A.

È indifferente che il DGUE sia fornito in formato .doc o .pdf, purché non si tratti di scansione di documento cartaceo.

**F.A.Q. n.8.****Quesito**

ALLEGATO 4 OFFERTA ECONOMICA

Chiediamo conferma che l'importo indicato a base di gara di Euro 97.500,00 (colonna C ) per "Servizio di Portierato, Centralino e Oggetti Smarriti per 12 mesi" è corretto in quanto all'art. 6 della Lettera d'Invito viene indicato l'importo dell'incarico pari a Euro 99.105,00, che dedotti Euro 1.070,00 (oneri per la sicurezza della non soggetti a ribasso), dovrebbe risultare essere pari a Euro 98.035,00.

**Risposta**

Si conferma che l'importo a base di gara è di € 97.500,00 poiché l'importo complessivo di € 99.105,00 è comprensivo anche degli oneri di sicurezza pari ad € 1.070,00 + € 535,00 che però non sono soggetti a ribasso.