

INFORMAZIONI PERSONALI

Ilenia Pennoni

Sesso: Femmina
Data di nascita: 16.02.1975
Nazionalità: Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 21.11.2001 ad oggi

**ATAP S.P.A. Via Candiani 26 – Pordenone
Parametro 205 – coordinatore d'ufficio amministrativo**

Contabilità generale e scritture di chiusura, fatturazione elettronica attiva, controllo fatture passive, registrazioni corrispettivi, liquidazioni iva mensili, dichiarazione iva annuale, registrazioni incassi e pagamenti, controllo registrazioni cassa, gestione, controllo e riconciliazioni scritture finanziarie e rapporti con Istituti di credito, report finanziari, solleciti clienti, gestione pratiche legali, predisposizione Intrastat, Esterometro, stampa registri iva e giornale aziendale.

Dal 01.12.2000 al 21.11.2001

**Studio commercialista Luciano Deganis – Spilimbergo (PN)
Co.co.co. per pratica professionale**

Contabilità generale di varie società, fatturazione, liquidazione periodiche e dichiarazioni annuali iva, situazioni economiche/patrimoniali, bilanci civili e riclassificazioni contabili, studio di varie tematiche contabili e fiscali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2015-2019 **Aggiornamenti contabili e fiscali aziendali**10/2014 **Corso "Fatturazione elettronica: definizioni, norme e adempimenti per fornitori e P.A."**
(Maggioli S.p.A. – Udine)06/2014 **Corso "Bilancio e dichiarazioni fiscali" (Atena – Pordenone)**01/2014 **Convegno "Normativa comunitaria in materia di servizi di pagamento SEPA"** (Banca d'Italia presso l'Università degli Studi di Trieste)01/2013 **Corso "Intrastat e Reverse Charge"** (c/o Camera di Commercio di Pordenone)01/2001 **Corso 730 e ICI (CAF-CGIL di Pordenone)**2000 **Laurea in Economia e Commercio**

Università degli Studi di Trieste – Facoltà di Economia
Materie trattate: economia aziendale, ragioneria applicata, micro e macroeconomia, matematica generale e finanziaria, statistica, finanza, economia e tecnica bancaria, economia politica, marketing, diritto pubblico, privato, commerciale e organizzazione aziendale.

1994 **Diploma di ragioneria**
Istituto Tecnico Commerciale "Lorenzo Milani" di Pordenone

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1/A1	A1/A1	A1/A1	A1/A1	A1/A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Tedesco	A1/A1	A1/A1	A1/A1	A1/A1	A1/A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

 Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative, massima disponibilità in termini di tempo e di collaborazione; capacità di lavorare in gruppo e non;

Competenze organizzative e gestionali Capacità di organizzare lavoro e persone in funzione delle varie scadenze;

Competenze professionali Conoscenze contabili e fiscali acquisite nel tempo;

Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, Internet, Posta elettronica e AS400;

Altre competenze Leggere, cucinare, giardinaggio e dipingere olio su tela;

Patente di guida Automobilistica (patenteB) automunita.

ULTERIORI INFORMAZIONI

DATI PERSONALI Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali"

 FIRMA
 Ilenia Pennoni