



## **ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI N. 1 CARRELLO ELEVATORE DI PROPRIETÀ DI ATAP S.P.A.**

### **1 – OGGETTO DELL’ASTA**

ATAP S.p.A., con sede in Pordenone, via Candiani n. 26, intende procedere all’alienazione di n. 1 carrello elevatore di proprietà della stessa società, usato, mediante asta pubblica da aggiudicarsi con il criterio della migliore offerta.

#### **a. Specifiche tecniche**

Marca e modello: TAILIFT FD25

Portata: 2.500 kg

Anno: 2012

Condizioni generali: buone.

#### **b. Base d’asta**

Base d’asta: € 6.320,00 (euro seimilatrecentoventi/00) oltre IVA, con rialzi ammessi di minimo € 100,00 (euro cento) oltre IVA.

### **2 – PROCEDURA E CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI**

La procedura di scelta del contraente è il pubblico incanto secondo il criterio della migliore offerta. La gara è a lotto unico.

I partecipanti alla procedura dovranno presentare la migliore offerta. Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà offerto il prezzo più alto.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte uguali, si procederà all’aggiudicazione con il sistema del sorteggio in sede di seduta pubblica.

Le offerte saranno considerate valide ed impegnative per 180 giorni a decorrere dal termine di presentazione delle offerte, come successivamente indicato.

ATAP S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all’alienazione del bene aggiudicato, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.

### **3 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **a. Soggetti ammessi**

È ammessa la partecipazione alla presente procedura di chiunque abbia intenzione di concorrere ed in possesso dei requisiti di capacità a contrarre con organismi di diritto pubblico.

#### **b. Modalità di presentazione delle offerte**

**La candidatura dovrà pervenire**, in lingua italiana, all’Ufficio Protocollo di ATAP S.p.A. – via Candiani, n. 26 – 33170 PORDENONE (PN) – **entro e non oltre le ore 12:00** del giorno **09.09.2019**. Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al Protocollo di ATAP S.p.A.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcun’altra candidatura, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente. Il plico dovrà essere recapitato a mano – nel qual caso verrà rilasciata ricevuta (apertura Ufficio protocollo: lunedì 8:00-14:00, dal martedì al venerdì 8:00-13:00 e 14:00-17:00) – oppure inviato per mezzo posta a mezzo raccomandata A.R. o per corriere. In questi due ultimi casi, l’arrivo a destinazione del plico nei termini fissati rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui la Stazione Appaltante non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: tentativi di consegna mezzo corriere il sabato pomeriggio, oltre altro) il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

I soggetti partecipanti sono tenuti a presentare la documentazione di seguito elencata, da inserirsi all’interno di un unico plico debitamente chiuso e sigillato, controfirmato o siglato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione. Il plico dovrà riportare, oltre al nominativo ed all’indirizzo PEC dell’impresa partecipante (o tutti i nominativi nel



caso di RTI, Consorzi, ecc.) la seguente indicazione: **“NON APRIRE – contiene offerta relativa all’asta pubblica per la vendita di carrello elevatore usato di proprietà di ATAP S.p.A..”**

Il recapito del plico è a completo ed esclusivo rischio dell’offerente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ATAP S.p.A., ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all’indirizzo entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata a/r o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

A pena di esclusione dalla gara il plico dovrà contenere al suo interno due buste distinte, entrambe chiuse e sigillate con qualsiasi sistema atto a garantire l’integrità delle stesse, controfirmato sui lembi di chiusura, recanti sul frontespizio:

**1) BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, contenente:

- dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n.445/200, conforme al Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà allegato al presente disciplinare (Allegato 1), resa dal concorrente;
- copia del documento di identità del sottoscrittore dell’offerta;
- cauzione provvisoria pari al 10% della base d’asta, pari ad € 632,00 (euro seicentotrentadue/00). La cauzione provvisoria dovrà essere costituita mediante assegno circolare intestato ad ATAP S.p.A.: verrà trattenuto solamente l’assegno dell’aggiudicatario, mentre gli altri verranno restituiti. Il valore dalla cauzione provvisoria trattenuta verrà detratto dall’importo che l’aggiudicatario dovrà versare ad ATAP S.p.A. conformemente a quanto riportato al punto 5 del presente bando.

**2) BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA**, contenente:

- l’offerta economica, incondizionata, resa dal concorrente, in conformità o utilizzando il modello allegato (Allegato 2), sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal soggetto partecipante;
- copia del documento di identità del sottoscrittore dell’offerta;
- qualora il sottoscrittore sia un procuratore, è necessario allegare copia conforme della procura.

L’offerta, al netto dell’IVA, dovrà essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. Nel caso di discordanza tra il numero in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida quella più conveniente per ATAP S.p.A..

**c. Responsabilità dell’acquirente**

Il carrello elevatore viene venduto e consegnato nello stato in cui si trova, presso il deposito di ATAP S.p.A. ed è ispezionabile previo appuntamento da richiedersi a mezzo e-mail (atappn@atap.pn.it).

È possibile richiedere, entro e non oltre il giorno **30.08.2019** mezzo PEC all’indirizzo pec.atappn@legalmail.it, copia delle foto del carrello. Tali documenti verranno forniti mezzo PEC entro il giorno **03.09.2019**.

Resta cura, onere e responsabilità dell’acquirente verificare l’effettivo stato del bene in relazione alla sua utilizzazione ai sensi della vigente normativa.

L’ispezione si intende quale semplice presa visione del bene in vendita ovvero, alle condizioni di “visto e piaciuto”. Ogni eventuale adempimento al fine di rendere il bene idoneo, resta a cura, onere e responsabilità dell’acquirente.

**4 – APERTURA DEI PLICHI ED AGGIUDICAZIONE**

**Il giorno 09.09.2019 alle ore 12:45 presso la sede di ATAP S.p.A. si procederà all’apertura delle offerte pervenute ed all’aggiudicazione al migliore offerente ovvero al sorteggiato, in caso di offerte uguali di cui al punto 2 del presente bando.**

Potranno presenziare all’asta, muniti di documento di riconoscimento, coloro che avranno presentato domanda o loro delegati, muniti di apposita delega.

Il Responsabile del procedimento procederà alla verifica della tempestività dell’arrivo dei plichi inviati dai singoli concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale



della documentazione amministrativa ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono.

Sarà disposta l'esclusione dalla gara nei confronti dei concorrenti che abbiano ommesso di produrre i documenti richiesti o che non abbiano osservato le modalità e/o i termini previsti negli atti di gara.

Il Responsabile del procedimento, dopo aver svolto tali accertamenti e dato lettura dei prezzi offerti, formulerà la graduatoria di gara.

## 5 – MODALITÀ DI PAGAMENTO E RITIRO DEL BENE

Entro 15 giorni dalla ricezione della lettera di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà procedere al pagamento dovuto ad ATAP S.p.A. esclusivamente a mezzo bonifico bancario, al netto della cauzione provvisoria di cui al punto 3b, già trattenuta da ATAP S.p.A..

L'aggiudicatario potrà procedere al ritiro del bene solamente dopo l'effettiva ricezione del pagamento. Il trasporto presso la sede dell'aggiudicatario resta a carico e rischio dello stesso.

## 6 – ULTERIORI INFORMAZIONI

- Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante PEC ai sensi dell'articolo 40 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- ATAP S.p.A. si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato e di non darne seguito, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
- Il presente avviso è pubblicato sul profilo del Committente: [www.atap.pn.it](http://www.atap.pn.it).
- Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà sulla base di quanto previsto da norme di legge. Il titolare del trattamento dei dati è: ATAP S.p.A..
- Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Valentina Papais.

*Pordenone, data e protocollo attribuiti dal sistema.*

**ATAP S.p.A.**

Il Responsabile del Procedimento

*Valentina Papais*